


INFORMAZIONI PERSONALI	Nome Cognome	ALFONSA MATTINO	
	via, num. civico, codice postale, città, paese	CORALLO 212 PAGANI 84016	
	Num. Telefonico telefono cellulare	338/4358798	
	Indirizzo email	studiamattino@libero.it	
	Sito web personale		
	Account di messaggistica		
	Sesso	F	
	data di nascita	29/9/71	
	Nazionalità	ITALIA	

POSIZIONE RICOPERTA	ASSESSORE
---------------------	-----------

ESPERIENZA PROFESSIONALE	AVVOCATO
-----------------------------	----------

(Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente)

Sostituire con date(da-a)	
	Lavoro o posizione ricoperta
	Nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)
	Principali attività e responsabilità
	Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	LAUREA MASTER II° LIVELLO
-------------------------	------------------------------

(Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti)

Sostituire con date (da - a)	Qualifica rilasciata	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	UNIVERSITA' DI SALERNO (FUSCIANO)	
	Nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese).	
	Elenco delle principali materie o abilità acquisite	

COMPETENZE PERSONALI	
----------------------	--

Lingua madre	ITALIANO
--------------	----------

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
lingua	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
lingua	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello	Inserire livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base – B1/2 Livello intermedio – C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle lingue				

Competenze comunicative	Competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienze di direttore vendite
-------------------------	--

Competenze organizzative e gestionali	Competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
---------------------------------------	--

Competenze informatiche	Competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio : buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
-------------------------	--

Altre competenze	Altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
------------------	---

Patente di guida	B
------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

Pubblicazioni	<p>rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.</p> <p>Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.</p> <p>Esempio di progetto: La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).</p>
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	
Seminari	
Riconoscimenti e premi	
Appartenenza a gruppi/associazioni	
Referenze	

ALLEGATI	<p>lista di documenti allegati al Cv. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio; attestazione del datore di lavoro.</p>