



COMUNE DI PAGANI

PROVINCIA DI SALERNO

Numero

82

Data

24/10/2012

Copia

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DI GIUNTA COMUNALE**

Oggetto:

**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI
SOGGETTI RESPONSABILI -**

L'anno :2012,
Il giorno : 24
del mese di : Ottobre,
alle ore : 13.00

nella sala delle adunanze, presso la Casa Comunale, si è riunita la
Commissione Straordinaria convocata ai sensi dell'art. 1 del D.M. 28-7-1995 n.
523, art.1 comma 3.

Presiede l'adunanza il Commissario Straordinario Dr. Michele Mazza nella
qualità di Presidente e sono rispettivamente presenti i seguenti Commissari:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Dr. Michele Mazza	Commissario Straordinario SI
Dr.ssa Laura Cassio	Commissario Straordinario SI
Dr. Francesco Scigliuzzo	Commissario Straordinario NO
Totale presente: 2	Totale assente: 1

Partecipa il II Segretario Generale Dr. Domenico Ippolito incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a deliberare in ordine dell'argomento in oggetto.

La Commissione Straordinaria

Proposta n. 132 del registro generale del Settore U.O. Risorse Umane.-

Secondo la proposta agli atti (n. 132 del registro), istruita dalla Responsabile di Settore Leonilda Bonaduce, e sulla quale sono stati espressi:

- A. Parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi del art. 49 D.L.gs 18 agosto 2000 – n. 267-, dal Capo Settore

Predisposta nei seguenti termini:

Premesso che

- L'articolo 11, del d.lgs. 1150/2009 , rubricato "*Trasparenza*", testualmente recita "*La trasparenza è intesa come accessibilità totale , anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117 , secondo comma, lettera m), della Costituzione*";
- La delibera n.105/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (di seguito CIVIT) inerente "*Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*" predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza e l'integrità, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione , fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;
- La delibera n.2/2012 della CIVIT inerente "*Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*" contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;
- Le *Linee guida per i siti web della PA* (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n.8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono , infatti, che i siti web delle PP.AA debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'"accessibilità totale" del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione

dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

- La delibera del 2.3.2011 del Garante per la Protezione dei Dati Personali definisce le “*Linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*”;

Considerato che questo Ente si è attivato fin dal 2010 per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubbliche amministrazioni attraverso la creazione, all'interno del proprio sito istituzionale , di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata “*Trasparenza, valutazione e merito*” , nella quale sono pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal d.lgs. 150/2009 ss.mm.ii. (fatte salve eventuali richieste ai responsabili competenti e/o enti partecipati rimaste inevase);

Che è stato, altresì, adottato il Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'Albo pretorio on line (approvato con deliberazione commissariale n.34 del 08/03/2012) che – tra l'altro – all'articolo 12 ha stabilito le misure che ogni responsabile di procedimento deve adottare ai fini della sicurezza delle pubblicazioni e riservatezza dei dati, in conformità a quanto stabilito dal d.lgs. 196/2003 e di ogni disposizione di legge , regolamento e provvedimenti del Garante per la privacy;

Che nella realizzazione e conduzione del sito sono state tenute presenti le *Linee guida per i siti web della PA* (aggiornamento del 29 luglio 2011) , previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n.8 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione nonché le misure a tutela della privacy richiamate dalle delibere CIVIT n. 105/2011 e n.12/2012;

Considerato, inoltre, che per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa in questione, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione , l'art.11 , comma 2, del d.lgs. 150/2009 prevede quale strumento il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, che indica le iniziative previste per garantire :

- Un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT;
- La legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

il comma 7 del citato articolo 11 del d.lgs. 150/2009, inoltre, specifica che nell'ambito del programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono indicati le modalità, i tempi di attuazione , le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al citato comma 2;

Atteso che , nella logica del d.lgs. 150/2009, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

1. Sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;

2. Assicurare la conoscenza , da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché della loro modalità di erogazione;

3. Prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

le amministrazioni, come suggerito dalla CIVIT (delibera n.2/2012) dovrebbero prestare sempre maggiore attenzione alla pubblicazione di dati che riguardano la gestione e l'uso delle risorse, i procedimenti, le attività degli uffici, la performance, i servizi e i loro costi.

Tutto quanto richiamato, considerato ed atteso

Tenuto conto del valore polivalente della trasparenza e dell'ampiezza delle finalità indicate dal decreto, appare necessario adottare atto organizzativo interno che formalizzi – nell'immediato – gli obblighi di pubblicazione on line – Sezione “Trasparenza, valutazione e merito”-, individuando i responsabili di ogni singolo adempimento al fine di “automatizzare” la pubblicazione in conformità all'articolo 11, comma 9 , del d.lgs. 150/2009, dando atto che il presente provvedimento , nel caso l'Amministrazione dovesse ritenere, di concerto con il Responsabile della trasparenza e il Nucleo di valutazione , di adottare anche il programma triennale della trasparenza e l'integrità , quantunque non obbligatorio per gli enti locali, costituirà parte integrante e sostanziale del Programma stesso;

La Commissione Straordinaria

Letta e fatta propria la premessa predisposta dal Funzionario Istruttore;

Visto il d.lgs. 150/2009 ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. 165/2001 nel testo vigente;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'Ordinamento interno

Ad unanimità di voti

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuto e trascritto;

Di nominare Responsabile della trasparenza il Segretario generale, con funzioni propositive circa ulteriori dati che l'Amministrazione , nell'esercizio della propria discrezionalità, potrebbe selezionare e pubblicare oltre a quelli previsti da specifiche norme di legge e di coordinamento e controllo dei soggetti responsabili degli adempimenti di legge;

Di approvare l'Allegato A riportante l'individuazione dei dati oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Pagani, i soggetti responsabili, la periodicità degli aggiornamenti e lo stato di attuazione;

Di stabilire che, al fine del rispetto del cd. “diritto all'oblio” e, quindi, al fine di evitare di incorrere in eventuali sanzioni da parte del Garante privacy, la pubblicazione delle deliberazioni sul sito web del Comune di Pagani , organizzata sin dall'anno 2003 in archivi annuali

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI

-

consultabili dai cittadini, deve essere limitata ai soli atti di organizzazione e/o comunque di valenza generale, limitando la pubblicazione di tutti gli altri provvedimenti ai soli obblighi temporali stabiliti dalla legge; è a cura di ogni singolo responsabile dell'istruttoria indicare alla fine dell'atto deliberativo i tempi di pubblicazione sul sito web;

Oggetto:
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

ALLEGATO A

OBBLIGHI DI TRASPARENZA

La disciplina della trasparenza prevista dal DLgs. n. 150 del 2009 afferma il diritto dei cittadini a un'accessibilità totale alle informazioni pubbliche, per le quali non esistano specifici limiti previsti dalla legge.

L'individuazione dei dati oggetto di pubblicazione è stata effettuata sulla base delle diverse disposizioni di legge che prevedono obblighi di pubblicazione dei dati, di cui quelli previsti dal comma 8 dell'articolo 11 del DLgs. n. 150 del 2009 costituiscono soltanto una parte (DPR n. 118/2000; DLgs n. 267/2000; DLgs n.165/2001; DLgs n. 82 del 2005; il DLgs n. 163/2006; legge n. 248/2006; legge n. 244/2007; legge n. 69/2009; DPR n. 207/2010; DL n. 70/2011; DPCM 26/04/2011; DL n. 98/2011; delibere CiVIT n. 105/2010 e n. 2/2012).

Le informazioni e i dati sono stati pubblicati sul sito web in coerenza con le *“Linee Guida per i siti web della PA”* per l'anno 2011 di cui all'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione, come raccomandato dalla CiVIT nelle deliberazioni n. 105/2010 e n. 2/2012.

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

CONTENUTO MINIMO	NORMA DI RIFERIMENTO	REPERIBILITA' SUL SITO	Responsabilità degli aggiornamenti	Soggetti responsabili	Periodicità degli aggiornamenti	Attuazione
Linee programmatiche di mandato – Piano Generale di Sviluppo – relazioni sulla attuazione	Decreto Legislativo n. 267/2000		Segreteria generale U.O. Programmazione	Segretario generale Resp. Settore finanziario	Annuale ed in caso di variazione dei dati pubblicati	Si
I bilanci (bilancio annuale di previsione, bilancio pluriennale, programma triennale dei lavori pubblici, relazione previsionale e programmatica), stati di attuazione dei programmi e i rendiconti della gestione	-art. 32 della Legge n. 69/2009 -DPCM del 26 aprile 2011 relativo alla pubblicazione nei siti informatici di atti e provvedimenti concernenti procedure ad evidenza pubblica o di bilanci adottato ai sensi dell'art.32 della Legge n. 69 del 2009. -Decreto Legislativo n. 267/2000	All'interno della Sezione "Bilanci" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Programmazione	Responsabile Settore Finanziario	Annuale ed ad ogni variazione	Si
Il Piano della Performance e Relazione della Performance	Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione "Piano e relazione della Performance" facente parte della Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", direttamente raggiungibile dalla home page	Segreteria generale U.O. Programmazione	Segretario generale Resp. Settore finanziario	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si (entro i termini di approvazione del P.E.G.)
Il Piano Esecutivo della Gestione e relativi monitoraggi	Decreto Legislativo n. 267/2000		Segreteria generale U.O. Programmazione Contabilità generale Controllo di gestione	Segretario generale Resp. Settore finanziario	Annuale ed in caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Le informazioni relative all'Ufficio relazioni con il pubblico	Legge n.150/2000	Direttamente raggiungibile in home page su menu principale	U.O. Comunicazione	Resp. Settore Servizi alla Città	Annuale ed in caso di variazione dei dati pubblicati	Si

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

Indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata	Art. 54 comma 2-ter del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell' Amministr. digitale"	Direttamente raggiungibile dalla home page sul footer chiaramente identificabile dall'etichetta "Posta Elettronica Certificata"	U.O. Affari generali	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Le caselle di posta istituzionale degli uffici comunali	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell' Amministrazione digitale"	All'interno della sottosezione denominata "Organizzazione e procedimenti" facente parte della Sezione denominata "Trasparenza valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Sistemi informativi	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
L'organigramma e l'articolazione dei settori, dei servizi e degli uffici, i nomi dei direttori responsabili e degli altri responsabili	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell' Amministrazione digitale"	All'interno della sottosezione denominata "Organizzazione e procedimenti" facente parte della Sezione denominata "Trasparenza valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Organizzazione e metodo	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Le scadenze ed i termini per la conclusione dei procedimenti (superiori a 30 giorni) individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della Legge 7 agosto 1990, n.241	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell' Amministrazione digitale"	All'interno della sottosezione denominata "Organizzazione e procedimenti" facente parte della Sezione denominata "Trasparenza valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	Tutti i settori	I Responsabili di Settore	In caso di variazione dei dati pubblicati	Dal 15/08/2012
L'elenco della documentazione richiesta per i singoli procedimenti, i moduli e i formulari validi, gli atti e i documenti anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà	- art. 57 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell' Amministrazione digitale" - art. 6 del Decreto legge 13 maggio 2011, n. 70.	All'interno della sottosezione denominata "Organizzazione e procedimenti" facente parte della Sezione denominata "Trasparenza valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	Tutti i settori	Tutti i Responsabili di Settore secondo competenza	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
L'elenco dei regolamenti e delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio adottati dall'ente. Lo statuto comunale	Decreto legislativo n. 267/2000	Direttamente raggiungibili dalla home page chiaramente identificabili dalle etichette "Regolamenti", "Delibere",	Segreteria generale	Segretario generale	In caso di variazione dei dati pubblicati e verifica semestrale	Si
Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati	Decreto legislativo n. 150/2009	Da attivare nel corso del 2013	Segreteria generale	Segretario generale	In caso di variazione dei dati pubblicati e verifica semestrale	No
Carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio	Delibera CiVIT n.105/2010	Da attivare nel corso del 2013	Tutti i settori	Tutti i Responsabili di Settore secondo competenza	Annuale	No

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

I nominativi e i curriculum dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo	Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato	Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Contabilità generale e Controllo di gestione	Resp. Settore Finanziario	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
L'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti, sia per i dipendenti	Decreto legislativo n. 150/2009	Da attivare nel II semestre 2013	U.O. Contabilità generale e Controllo di gestione	Resp. Settore Finanziario	Annuale	No
La retribuzione annuale, il curriculum, indirizzo di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale del segretario generale	Legge 18 giugno 2009 n.69	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Le indennità di funzione e i redditi di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo	Legge 18 giugno 2009 n.69	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Prospetto contenente importi delle spese di rappresentanza sostenute	Art. 16 c. 26 L. 148/2011	All'interno della Sottosezione denominata "Gestione economica finanziaria " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Segreteria generale	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
I nominativi e i curriculum dei componenti del Nucleo di Valutazione	Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Segreteria generale	Segretario generale	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

I tassi di assenza del personale distinti per settore	Legge 18 giugno 2009 n. 69 – art. 21	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O.Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	Mensile	Si
Il codice disciplinare	Art. 55, comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 così come modificato dall'art.68, comma 2 del Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Il codice etico	Regolamentazione interna dell'Ente	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
La contrattazione collettiva nazionale di lavoro	Art 47, comma 8 del Decreto legislativo n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 59 del Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	Ad ogni modifica del CCNL	Si
I contratti collettivi decentrati integrativi	Art. 40 bis, comma 4 del Decreto legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 55 del Decreto legislativo n. 150/2009	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al personale " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	Ad ogni modifica del CCDI	Si
Gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai soggetti privati esterni, dipendenti dell'ente, dipendenti di altre P.A.	Decreto legislativo n. 150/2009 Legge n. 248 del 2006 Legge n. 244 del 2007	All'interno della Sottosezione denominata "Incarichi e consulenze " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	Tutti i Settori	Tutti i Responsabili di Settore secondo competenza	Ad ogni nuovo affidamento	Si
Dati concernenti consorzi, enti e società di cui le pubbliche amministrazioni facciano parte, con indicazione, in caso di società, della relativa quota di partecipazione	- Delibera CiVIT n. 105/2010 - Art. 8, Decreto legge 6 luglio 2011, n. 98 "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria"	All'interno della Sottosezione denominata "Gestione economica finanziaria " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	U.O. Contabilità generale e Controllo di gestione	Resp. Settore finanziario	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Legge n. 69/2009"	All'interno della Sottosezione denominata "Gestione pagamenti " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e	U.O. Programmazione	Resp. Settore finanziario	In caso di variazione dei	Si

Oggetto:

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

		merito" direttamente raggiungibile dalla home page			dati pubblicati	
Buone prassi in ordine ai tempi e ai modi di risposta ai cittadini, nell'ambito dell'erogazione dei servizi al pubblico	Legge n. 69/2009 e legge 241/90 (e s.m.i.)	Da attivare nel corso del 2013	Segreteria generale	Segretario generale	Annuale	No
Istituzione e accessibilità di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica	DPR. n.118 del 2000	All'interno della Sottosezione denominata "sovvenzioni e contributi " facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" direttamente raggiungibile dalla home page	Tutti i Settori	Tutti i Responsabili di Settore secondo competenza	Ad ogni nuova erogazione	Si
Le pubblicazioni, i messaggi di informazione e di comunicazione	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale	Direttamente sulla home page con etichetta "Notizie e comunicati"	Tutti i Settori	Tutti i Responsabili di Settore secondo competenza	Quotidiana	Si
I bandi di concorso	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale	Direttamente sulla home page con etichetta "Concorsi"	U.O. Risorse umane	Resp. Settore AA.GG. e II.	Contestualmente alla emissione	Si
Bandi di gara	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale	Direttamente sulla home page con etichetta "Bandi di gara"	U.O. Gare e appalti	Resp. Settore Lavori pubblici	Contestualmente alla emissione	Si
La pubblicità legale	Art. 32 della Legge n. 69/2009	All'interno della Sezione "Albo Pretorio" direttamente raggiungibile dalla home page	Tutti i Settori	Tutti i Responsabili di Settore	Ad ogni nuova pubblicazione	Si
L'elenco dei servizi forniti in rete	Art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Da attivare nel 2013	Tutti i Settori	Tutti i Responsabili di Settore	In caso di variazione dei dati pubblicati	No
Allegati tecnici agli strumenti urbanistici	Art. 5, c.1, lett. f) e commi 6 e 7 della L. n 106/2011 di conversione del DL. N 70/2011	Da attivare nel 2013	U.O. Lavori pubblici U.O. Sportello unico attività edilizia privata	Resp. Settore LL.PP. Resp. Settore Edilizia privata e servizi cimiteriali	In caso di variazione dei dati pubblicati	No
Privacy	Decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali	Disponibile nella nota informativa a piè di pagina (<i>footer</i>) del sito denominata "Privacy"	U.O. Sistemi informativi	Resp. Settore AA.GG. e II	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si
Note sull'Accessibilità	Legge n. 4/2004 e relativo Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie dell'8/7/2005 "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici".	Disponibile nella nota informativa a piè di pagina (<i>footer</i>) del sito denominata "Accessibilità"	U.O. Sistemi informativi	Resp. Settore AA.GG. e II	In caso di variazione dei dati pubblicati	Si

COMUNE di PAGANI
Provincia di Salerno



Proposta Commissione Straordinaria di Giunta Comunale

Il Funzionario Istruttore come da proposta agli atti
come da proposta agli atti
Proposta n. 132 del 23/10/2012

Registro delle proposte

D.Lgs 18.8.2000 n. 267 – Pareri – Allegato alla delibera Commissione Straordinaria di Giunta Comunale n. 82 del 24/10/2012 avente ad oggetto : OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE ON LINE - INDIVIDUAZIONE DEI DATI E DEI SOGGETTI RESPONSABILI -

Parere in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, D.L.vo 267/2000.

U.O. Risorse Umane

Si esprime parere favorevole

Si esprime parere sfavorevole per il seguente motivo:

Il Responsabile del Settore
f.to d.ssa Leonilda Bonaduce

Parere in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1.

U.O. Contabilità Generale e controllo di gestione

Si esprime parere _____

Si esprime parere sfavorevole per il seguente motivo:

Per l'imputazione delle spese e della copertura finanziaria al Cap. _____ del bilancio _____ che presenta la seguente disponibilità:

Somma stanziata € _____

Somme impegnate..... € _____

Somma pagate € _____

Somma presente atto..... € _____

Somma disponibile..... € _____

Impegno n° _____

Li' _____

Il Responsabile del Settore

La Commissione Straordinaria

Dr. Michele Mazza _____

Dr.ssa Laura Cassio _____

Dr. Francesco Scigliuzzo _____

Il Segretario Generale
F/to Dr. Domenico Ippolito

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. (art. 124 comma 1 del D.lgs. 267/2000)

Pagani,

IL MESSO COMUNALE

Firmato come in originale

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Domenico Ippolito

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi :

- Dell' art. 134 comma 3 del D.lgs 18.8.2000 n. 267;
- Dell' art. 134 comma 4 del D.lgs 18.8.2000 n. 267;

copia

Il Responsabile Incaricato

Pagani,li

p.c.c.

Firma

Pagani, li